

# ESCRITÓRIOS DE PROJETOS

Implantação de um fluxo de trabalho no JIRA

Parte 1 – Criação de Status

## William Araújo – MBA, HCMBOK®, COBIT, ITIL®

---

Graduado em Gestão de Tecnologia da Informação, com MBA em Gestão Estratégica e Econômica de Negócios pela FGV, com extensão internacional em Gestão e Negócios pela Universidade da Califórnia – Irvine, extensão em Gerenciamento de Portfólio e Escritório de Projetos pela FGV. Carreira construída a partir de 2001 no setor de Telecomunicações na área de TI, desde 2017 ocupa a posição de Gerente Sr. de Projetos, Programas e Portfólio na Hughes do Brasil, onde implantou um projeto bem sucedido de Escritório de Projetos, gerindo um volume de mais de 440 projetos.. Como proprietário da Rapport Consultoria e Tecnologia da Informação, recentemente suportou a rede de Supermercados Oba na implantação de seu escritório de projetos sob a plataforma PPM da Microsoft. Mais informações em <http://www.linkedin.com/in/williamaraujo>



# Implantação de um fluxo de trabalho no JIRA

## Por que?

O fluxo de trabalho é uma das etapas mais importantes na gestão das atividades e projetos. Portanto, as motivações para você ter um fluxo de trabalho customizado em uma ferramenta de gestão de tarefas, projetos e portfólio são:

- Melhorar e criar um alinhamento da comunicação entre os membros da equipe.
- Melhorar e criar um alinhamento da comunicação entre os superiores.
- Obter informações de onde cada projeto está no seu portfólio.
- Desenvolver o fluxo de trabalho adaptado à realidade da sua empresa.
- Criar indicadores e visualizar gargalos no processo.
- Obter dados para a prática da melhoria contínua.

Neste material vamos abordar a **criação de status**.

# Implantação de um fluxo de trabalho no JIRA

## O que você precisa?

Uma conta no JIRA Software, modalidade Cloud.

Faça sua conta em: <https://www.atlassian.com/br/try/cloud/signup?bundle=jira-software>

Resumo dos custos:

- Free por 7 dias;
- Após 7 dias: \$10,00 por mês para até 10 usuários;
- Após o 11º usuário: \$7,00 por mês por usuário.
- Até 5.000 usuários.
- Exemplo de cenários:

Usuários	Valor Mensal*
1	\$10,00
2	\$10,00
10	\$10,00
11	\$77,00
12	\$84,00
20	\$140,00

\* valores em dólar americano

## Framework da Inteligência



Quando penso em inteligência, costumo utilizar o modelo mental ao lado para ajudar a entender do que estamos falando e onde queremos chegar. Esse diagrama é um modelo meu, fique a vontade para utiliza-lo se fizer sentido para você.

Ele nos ajudará a orientar o trabalho de geração de inteligência em escritório de projetos.

### Penso no seguinte texto quando o vejo:

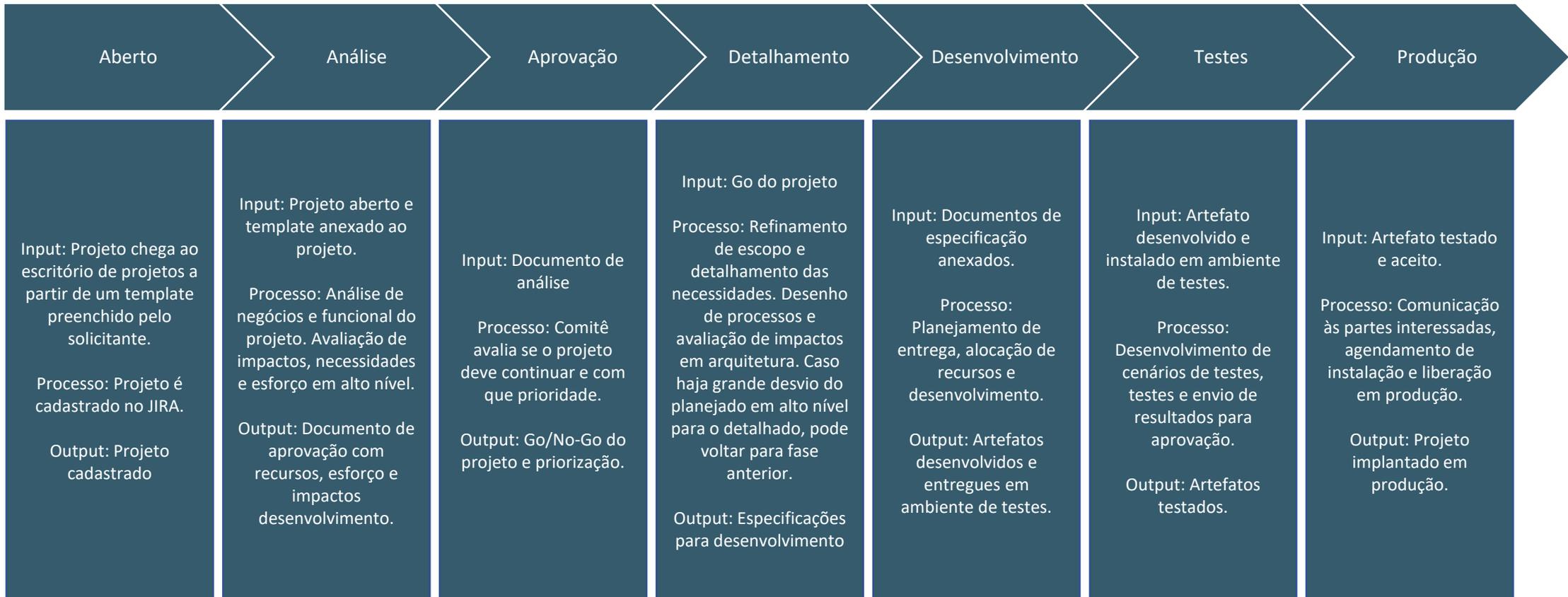
Pessoas executam processos definidos em sistemas, que armazenam os dados em bases de dados. Quando limpamos os dados e cruzamos com outros dados do mesmo ou de outros sistemas, temos a informação gerada, que é base para a tomada de decisão. A tomada de decisão consciente torna possível medir e entender se a decisão foi acertada ou não, e com isso temos a inteligência agindo junto à sabedoria, que nos ajudou a aprender e nos tornar mais sábios. Tanto nos casos positivos quanto negativos, podemos utilizar a sabedoria para criar algo novo que resolva o problema ou melhore a solução, e uma vez implantada, é preciso executar o ciclo novamente.

**Vamos falar deste framework sempre que tiver oportunidade!**

# Implantação de um fluxo de trabalho no JIRA

## Processo (etapa 2 do framework)

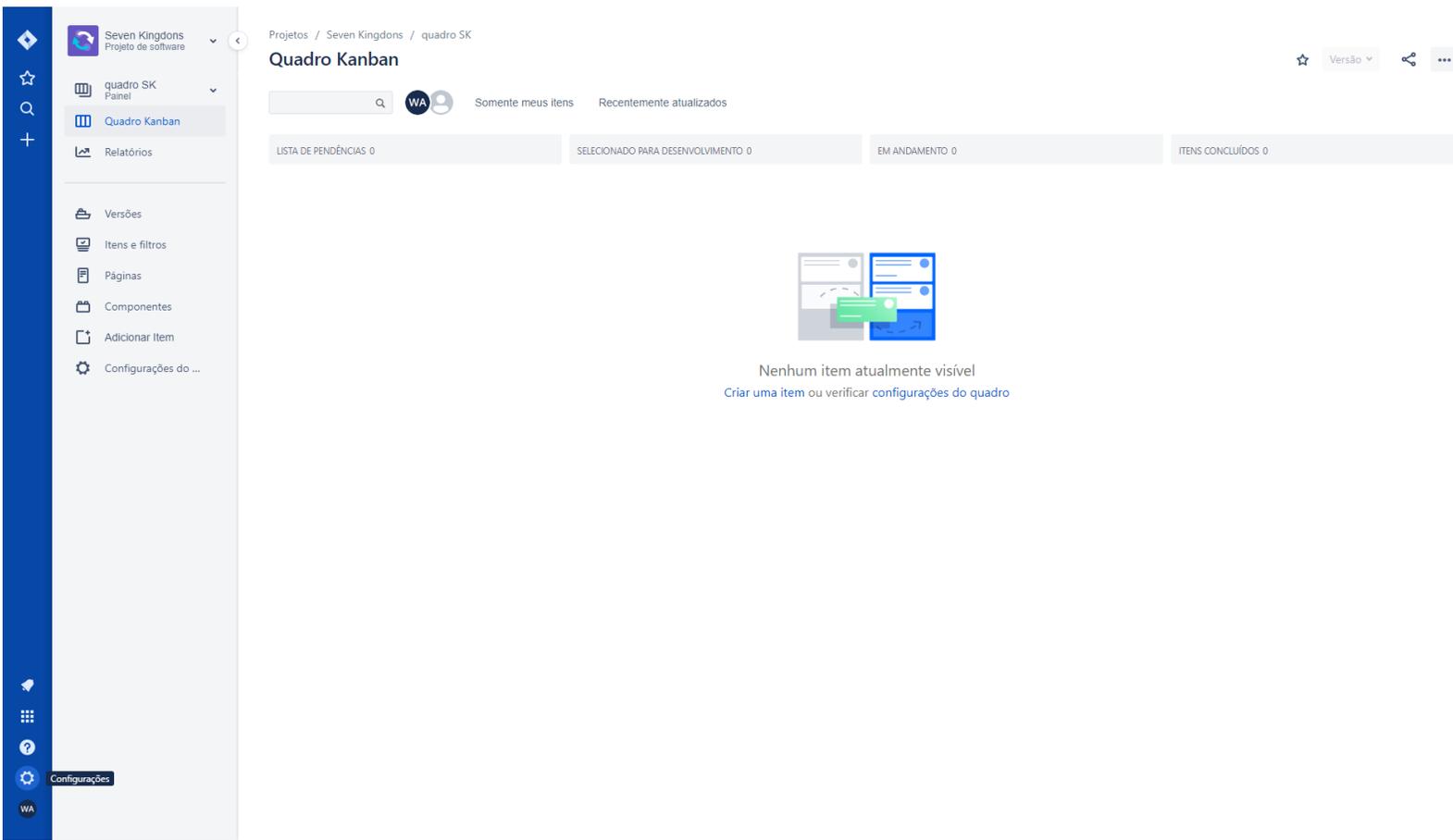
Para fins didáticos, vamos adotar a simulação de um processo de esteira de desenvolvimento de software. Cada passo do modelo abaixo, será configurado como um STATUS no JIRA Software.



# Implantação de um fluxo de trabalho no JIRA

## Passo a passo para criação dos status

Na sua conta do JIRA, clique no ícone para acessar as configurações do sistema.



The image shows a screenshot of the JIRA interface. On the left, a vertical sidebar contains various navigation icons. An orange arrow points to the 'Configurações' (Settings) icon, which is a gear. The main content area displays a Kanban board for a project named 'Seven Kingdoms'. The board has four columns: 'LISTA DE PENDÊNCIAS 0', 'SELECIONADO PARA DESENVOLVIMENTO 0', 'EM ANDAMENTO 0', and 'ITENS CONCLUÍDOS 0'. In the center of the board, there is a message: 'Nenhum item atualmente visível' (No items currently visible) and a link: 'Criar uma item ou verificar configurações do quadro' (Create an item or check board settings).

# Implantação de um fluxo de trabalho no JIRA

## Passo a passo para criação dos status

Acesse a área de “Itens” no menu de configurações. Essa é a área onde você tem acesso à customização de muitos objetos do sistema.



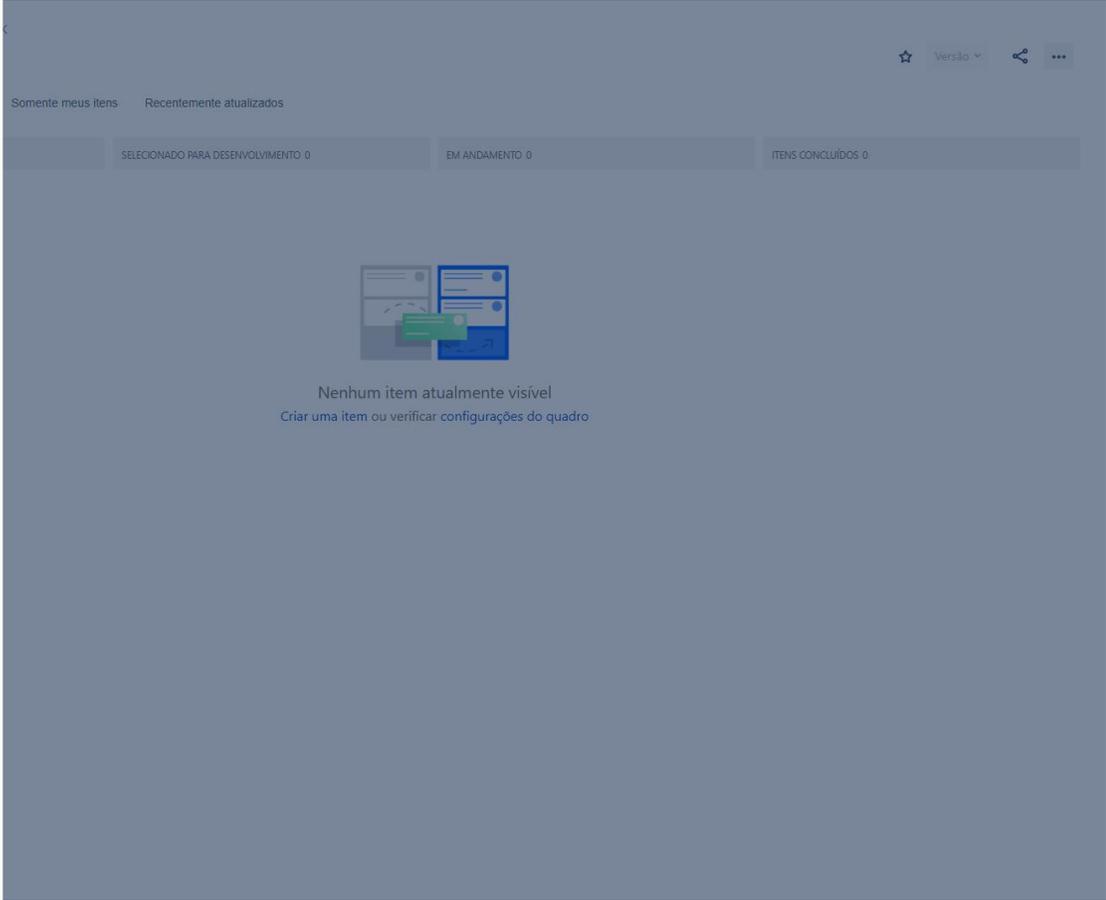
✕ Configurações

ADMINISTRADOR DO ATlassian

-  **Gerenciamento de usuários**  
Adicione usuários e grupos e gerencie pedidos de acesso.
-  **Cobrança**  
Atualize seus dados de cobrança, gerencie suas assinaturas e muito mais.

CONFIGURAÇÕES DO JIRA

-  **Sistema**  
Gerencie suas configurações gerais, permissões globais, aparência e muito mais.
-  **Produtos**  
Gerencie as configurações e integrações de seus produtos do Jira.
-  **Projetos**  
Gerencie as categorias do seu projeto.
-  **Itens**  
Configure tipos de itens, fluxos de trabalho, telas, campos personalizados e muito ...
-  **Apps**  
Adicione e gerencie aplicativos do Jira Marketplace.



Somente meus itens Recentemente atualizados

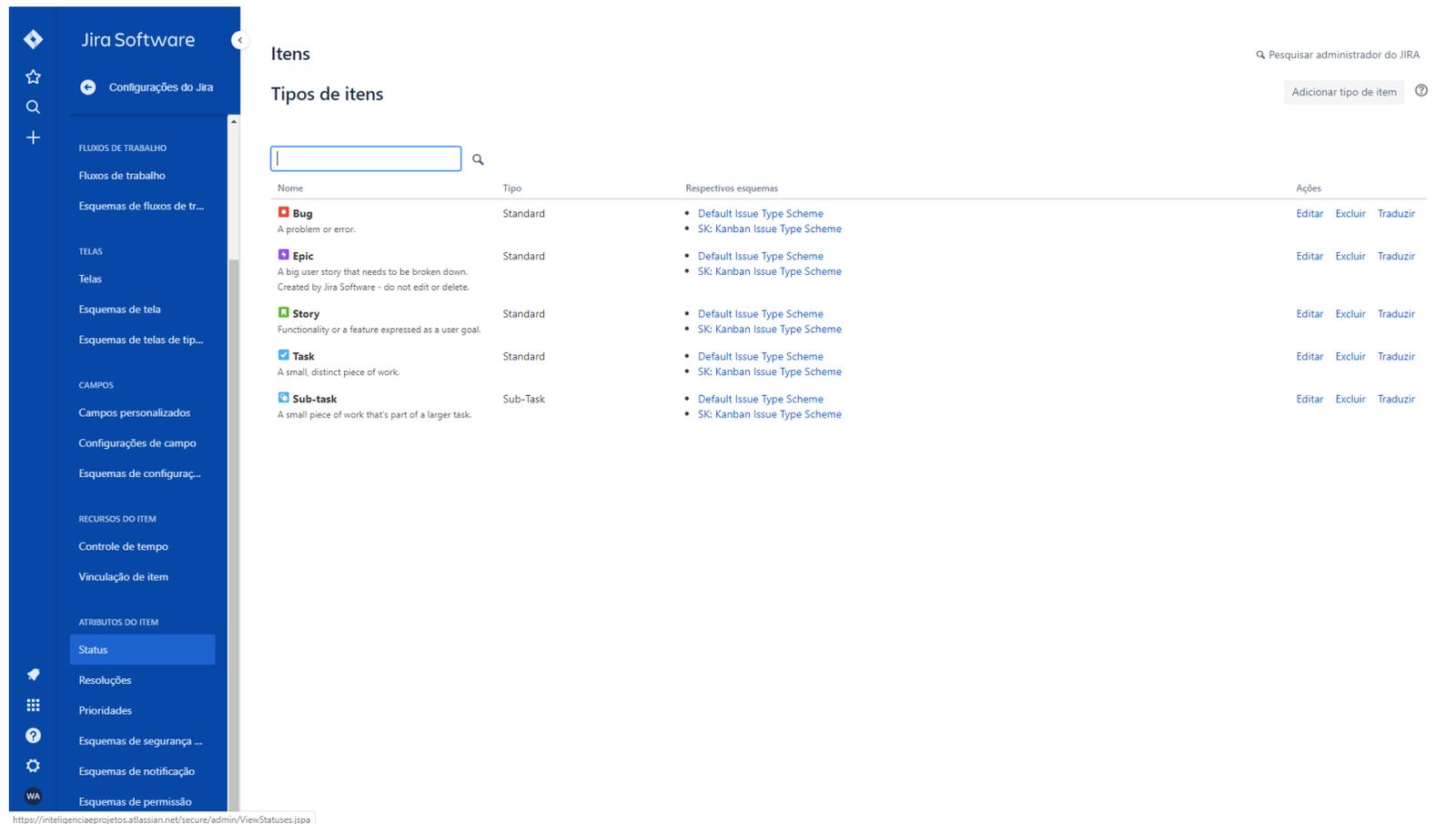
SELECIONADO PARA DESENVOLVIMENTO 0 EM ANDAMENTO 0 ITENS CONCLUÍDOS 0

Nenhum item atualmente visível  
Criar um item ou verificar configurações do quadro

# Implantação de um fluxo de trabalho no JIRA

## Passo a passo para criação dos status

Role o menu lateral à esquerda até a parte de “ATRIBUTOS DO ITEM”, e selecione “Status”.



The screenshot displays the Jira Software administration interface. On the left, a blue navigation sidebar is visible with the 'Status' option highlighted under the 'ATRIBUTOS DO ITEM' section. A large orange arrow points to this option. The main content area shows the 'Itens' (Items) configuration page, specifically 'Tipos de itens' (Item Types). A search bar is present at the top of the main area. Below the search bar, a table lists the item types:

Nome	Tipo	Respectivos esquemas	Ações
<b>Bug</b> A problem or error.	Standard	<ul style="list-style-type: none"><li>Default Issue Type Scheme</li><li>SK: Kanban Issue Type Scheme</li></ul>	Editar Excluir Traduzir
<b>Epic</b> A big user story that needs to be broken down. Created by Jira Software - do not edit or delete.	Standard	<ul style="list-style-type: none"><li>Default Issue Type Scheme</li><li>SK: Kanban Issue Type Scheme</li></ul>	Editar Excluir Traduzir
<b>Story</b> Functionality or a feature expressed as a user goal.	Standard	<ul style="list-style-type: none"><li>Default Issue Type Scheme</li><li>SK: Kanban Issue Type Scheme</li></ul>	Editar Excluir Traduzir
<b>Task</b> A small, distinct piece of work.	Standard	<ul style="list-style-type: none"><li>Default Issue Type Scheme</li><li>SK: Kanban Issue Type Scheme</li></ul>	Editar Excluir Traduzir
<b>Sub-task</b> A small piece of work that's part of a larger task.	Sub-Task	<ul style="list-style-type: none"><li>Default Issue Type Scheme</li><li>SK: Kanban Issue Type Scheme</li></ul>	Editar Excluir Traduzir

<https://inteligenciae projetos.atlassian.net/secure/admin/ViewStatuses.jspa>

# Implantação de um fluxo de trabalho no JIRA

## Passo a passo para criação dos status

Nessa tela são mostrados todos os status padrão. Estes status já são configurados de acordo com o tipo de projetos que você configurou no setup inicial do JIRA. Para criar os seus status, clique em “Adicionar status”.

Nome	Categoria	Fluxos de trabalho	Ordem	Ações
<b>Aberto</b> A pendência está aberta e pronta para que o responsável comece a trabalhar nela.	Itens Pendentes	3 fluxos de trabalho associados	↓	Editar
<b>Em andamento</b> Este problema está sendo trabalhado ativamente no momento pelo responsável.	Em andamento	4 fluxos de trabalho associados	↑ ↓	Editar
<b>Reaberto</b> Esse problema já foi resolvido, mas a resolução foi considerada incorreta. A partir daqui, as pendências são marcadas como atribuídas ou como resolvidas.	Itens Pendentes	3 fluxos de trabalho associados	↑ ↓	Editar
<b>Resolvido</b> Um solução foi feita, e está aguardando a verificação pelo relator. A partir daqui os itens ou são reabertos, ou estão fechados.	Itens concluídos	3 fluxos de trabalho associados	↑ ↓	Editar
<b>Fechada</b> A pendência é considerada concluída, a resolução está correta. Pendências que estão fechadas podem ser reabertas.	Itens concluídos	3 fluxos de trabalho associados	↑ ↓	Editar
<b>Building</b> Source code has been committed, and JIRA is waiting for the code to be built before moving to the next status.	Em andamento	1 fluxo de trabalho associado	↑ ↓	Editar
<b>Build Broken</b> The source code committed for this issue has possibly broken the build.	Em andamento	1 fluxo de trabalho associado	↑ ↓	Editar
<b>Backlog</b>	Itens Pendentes	1 fluxo de trabalho associado	↑ ↓	Editar
<b>Selected for Development</b>	Itens Pendentes	1 fluxo de trabalho associado	↑ ↓	Editar
<b>Done</b>	Itens concluídos	1 fluxo de trabalho associado	↑ ↓	Editar
<b>Análise</b> Avaliação de processos e sistemas impactados	Em andamento	Sem fluxo de trabalho associado	↑ ↓	Editar Excluir
<b>Aprovação</b> Aprovação do Projeto	Itens Pendentes	Sem fluxo de trabalho associado	↑	Editar Excluir

# Implantação de um fluxo de trabalho no JIRA

## Passo a passo para criação dos status

Neste exemplo, estamos criando o status “Detalhamento” (conforme processo desenhado no início. Como boa prática, é importante descrever o que significa o status, isso evita nos perdermos caso tenhamos mais de um fluxo de trabalho configurado.

**Adicionar status**

Nome\*  
Detalhamento

Descrição  
Refinamento de escopo e detalhamento das necessidades. Desenho de processos e avaliação de impactos em arquitetura. Caso haja grande desvio do planejado em alto nível para o detalhado, pode voltar para fase anterior.

Explica o significado de um item quando ele é movido para este estado. Descrições de um status aparecerão nas dicas de ferramenta.

Categoria\*  
Itens Pendentes

Em andamento  
Itens concluídos

URL do ícone\*  
/images/icons/statuses/generic.png [Selecione a imagem]

(Relativo ao aplicativo Web JIRA, por exemplo /imagens/icones,OU começando com http://)

Adicionar Cancelar

O JIRA possui 3 categorias de status que nos ajuda a identificar o que está acontecendo na fase do projeto.

*Itens Pendentes*  
*Em Andamento*  
*Itens Concluídos*

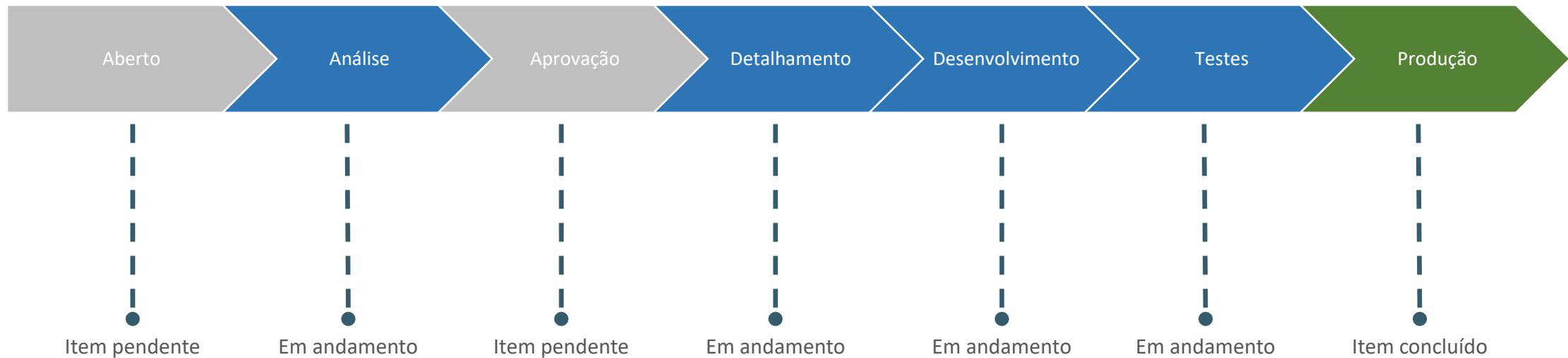
Veja na próxima tela como deve ficar os passos do nosso processo, de acordo com as categorias de status.

# Implantação de um fluxo de trabalho no JIRA

## Passo a passo para criação dos status

A categoria do item serve para nos ajudar a visualizar as fases onde há trabalho despendido, ou se há necessidade de alguma ação para a atividade ou projeto continuar na esteira.

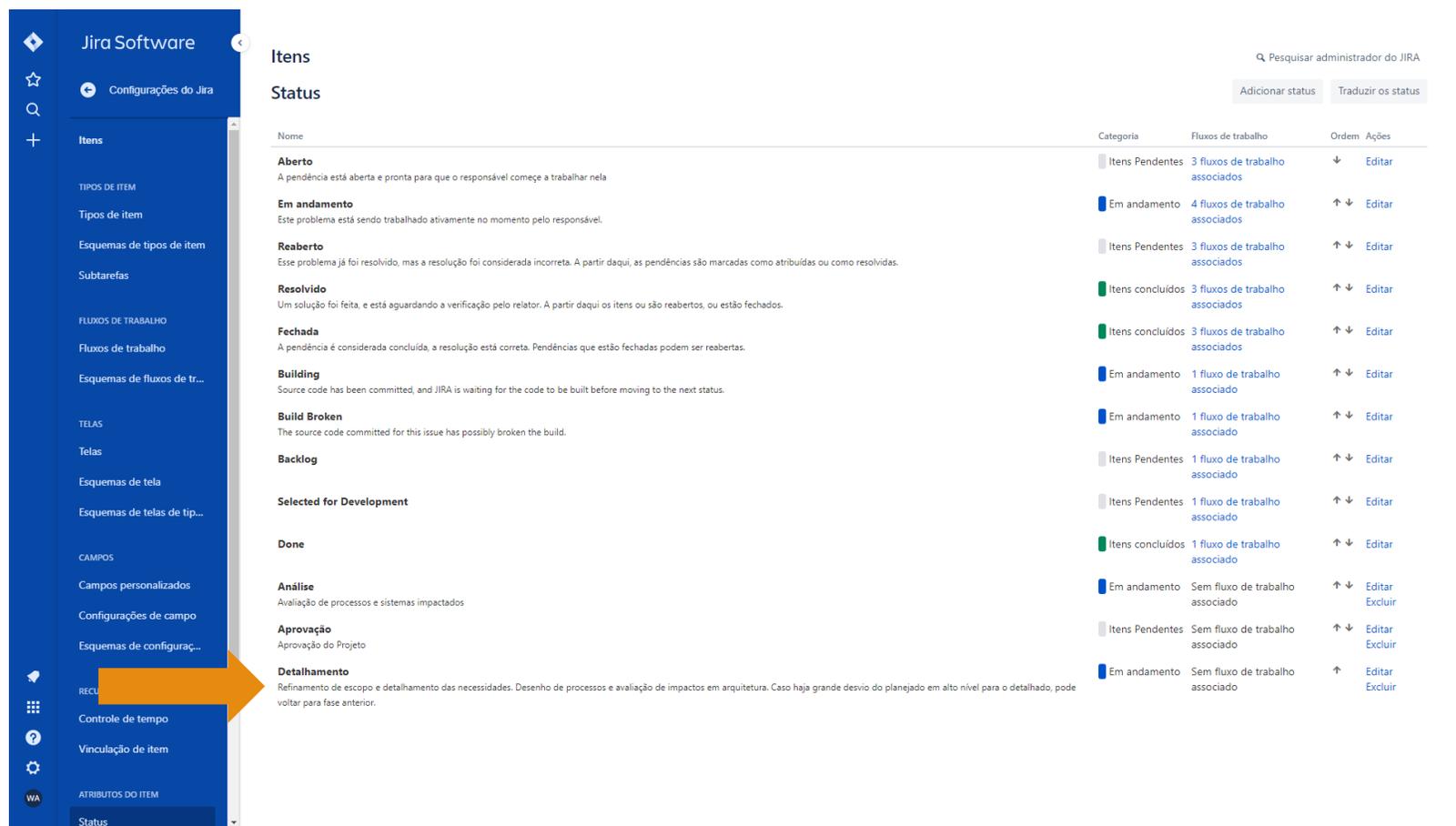
As cores abaixo estão de acordo com as cores apresentadas na configuração do status do JIRA Software.



# Implantação de um fluxo de trabalho no JIRA

## Passo a passo para criação dos status

Veja o status de “Detalhamento” criado. Para criar novos status, basta clicar novamente em “Adicionar status” e seguir o processo.



The screenshot shows the Jira Software configuration page for 'Itens' (Items). The left sidebar contains navigation options, and the main content area displays the 'Status' configuration. An orange arrow points to the 'Detalhamento' status in the table.

Nome	Categoria	Fluxos de trabalho	Ordem	Ações
<b>Aberto</b> A pendência está aberta e pronta para que o responsável comece a trabalhar nela.	Itens Pendentes	3 fluxos de trabalho associados	↓	Editar
<b>Em andamento</b> Este problema está sendo trabalhado ativamente no momento pelo responsável.	Em andamento	4 fluxos de trabalho associados	↑ ↓	Editar
<b>Reaberto</b> Esse problema já foi resolvido, mas a resolução foi considerada incorreta. A partir daqui, as pendências são marcadas como atribuídas ou como resolvidas.	Itens Pendentes	3 fluxos de trabalho associados	↑ ↓	Editar
<b>Resolvido</b> Um solução foi feita, e está aguardando a verificação pelo relator. A partir daqui os itens ou são reabertos, ou estão fechados.	Itens concluídos	3 fluxos de trabalho associados	↑ ↓	Editar
<b>Fechada</b> A pendência é considerada concluída, a resolução está correta. Pendências que estão fechadas podem ser reabertas.	Itens concluídos	3 fluxos de trabalho associados	↑ ↓	Editar
<b>Building</b> Source code has been committed, and JIRA is waiting for the code to be built before moving to the next status.	Em andamento	1 fluxo de trabalho associado	↑ ↓	Editar
<b>Build Broken</b> The source code committed for this issue has possibly broken the build.	Em andamento	1 fluxo de trabalho associado	↑ ↓	Editar
<b>Backlog</b>	Itens Pendentes	1 fluxo de trabalho associado	↑ ↓	Editar
<b>Selected for Development</b>	Itens Pendentes	1 fluxo de trabalho associado	↑ ↓	Editar
<b>Done</b>	Itens concluídos	1 fluxo de trabalho associado	↑ ↓	Editar
<b>Análise</b> Avaliação de processos e sistemas impactados	Em andamento	Sem fluxo de trabalho associado	↑ ↓	Editar Excluir
<b>Aprovação</b> Aprovação do Projeto	Itens Pendentes	Sem fluxo de trabalho associado	↑ ↓	Editar Excluir
<b>Detalhamento</b> Refinamento de escopo e detalhamento das necessidades. Desenho de processos e avaliação de impactos em arquitetura. Caso haja grande desvio do planejado em alto nível para o detalhado, pode voltar para fase anterior.	Em andamento	Sem fluxo de trabalho associado	↑	Editar Excluir

# Implantação de um fluxo de trabalho no JIRA

## Conclusão

O mapeamento do processo e a criação de status (caso haja necessidade) é uma etapa fundamental na criação de um fluxo de trabalho customizado no JIRA.

Crie todos os status sugeridos, aqui.

Fique à vontade para criar status com base nos seus processos, caso já tenha.

Quer um conteúdo mais assertivo e de acordo com as suas necessidades? Me ajude a entender o que você precisa, preencha a pesquisa do link abaixo:

[http://bit.ly/inteligenciaeobjetos\\_1](http://bit.ly/inteligenciaeobjetos_1)

Para qualquer dúvida, estou à disposição em [contato@inteligenciaeobjetos.com](mailto:contato@inteligenciaeobjetos.com) ou no canal do WhatsApp.

Abraço!

William

**Obrigado!**